

Statut Fundacji Przekrój sporządzony w Warszawie w dniu 14 września 2018 roku

Teks jednolity uwzględniający zmiany z dnia 30 września 2021 roku oraz z dnia 13 marca 2023 roku

Postanowienia ogólne

§1.

Fundacja Przekrój („**Fundacja**”), ustanowiona przez Tomasza Niewiadomskiego („**Fundator**”), aktem notarialnym sporządzonym w dniu 14 września 2018 roku przed notariuszem Dorotą Kałowską, notariuszem w Warszawie, prowadzącym Kancelarię Notarialną w Warszawie, przy ulicy Grzybowskiej numer 12/14 lokal B-2 Rep. A nr 10127/2018, działa na podstawie Ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 roku o fundacjach (Dz.U.2018.1491 t.j. z dnia 2018.08.06) oraz niniejszego statutu („**Statut**”).

§2.

Fundacja ma osobowość prawną.

§3.

1. Siedzibą Fundacji jest miasto stołeczne Warszawa.
2. Terenem działalności Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, jednakże może ona prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej w ramach realizacji celów statutowych Fundacji.
3. Fundacja może tworzyć zakłady, oddziały i inne wewnętrzne jednostki organizacyjne dla prowadzenia swojej działalności statutowej oraz przystępować do spółek i innych organizacji krajowych, zagranicznych i międzynarodowych, których cele i działania są zbieżne z działalnością statutową Fundacji.

§4.

Czas trwania Fundacji jest nieoznaczony.

§5.

Do celów współpracy z zagranicą Fundacja może posługiwać się tłumaczeniem swojej nazwy w językach obcych.

§6.

Ministrem właściwym ze względu na cele Fundacji jest Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

§7.

Fundacja może ustanawiać odznaki, medale honorowe, ordery i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla Fundacji.

§8.

Fundacja może tworzyć organy.

Cele i zasady działania Fundacji

§9.

Celami Fundacji są:

1. utrzymywanie, kultywowanie oraz promocja dziedzictwa czasopisma „Przekrój”;
2. kultywowanie pamięci twórców czasopisma oraz promowanie ich twórczości w Polsce i za granicą;
3. wszechstronne wspieranie rozwoju społeczeństwa polskiego, a zwłaszcza działalności artystycznej, kulturalnej, naukowej i informacyjnej opierające się na spuściznie czasopisma „Przekrój”;
4. promowanie idei oraz sztuki uważnego życia;
5. wspieranie i promowanie idei otwartości oraz wolnego i odważnego myślenia;
6. dbanie o ochronę środowiska;
7. podejmowanie działalności dobroczynnej;
8. promowanie kultury i sztuki;
9. promowanie sztuki i myśli polskiej w kraju i za granicą.

§10.

1. Fundacja realizuje swoje cele statutowe w Polsce i za granicą w szczególności przez:
 - a) tworzenie przestrzeni oraz organizację spotkań umożliwiających wszechstronny rozwój twórczości artystycznej na obszarze kraju;
 - b) wspieranie, prowadzenie i promocję twórczości teatralnej, filmowej, muzycznej, literackiej, plastycznej, fotograficznej i wydawniczej w kraju i za granicą;
 - c) propagowanie twórczych dokonań artystów w kraju i za granicą oraz promowanie twórczości artystów zagranicznych na terenie kraju;
 - d) organizowanie przedsięwzięć kulturalnych, artystycznych, naukowych, edukacyjnych i rekreacyjnych, takich jak: festiwale, konkursy, przeglądy, koncerty, wystawy, zjazdy, konferencje, sympozja, wykłady, spotkania, projekcje filmowe, plenery, imprezy rozrywkowe, pobyty twórcze, warsztaty o charakterze ogólnopolskim i międzynarodowym;
 - e) prowadzenie działalności impresaryjnej i wydawniczej, prowadzenie działalności publicystycznej i informacyjnej, w tym przez wydawanie książek, czasopism, broszur i wydawnictw specjalnych;
 - f) wydawanie stron internetowych, cyfrowych wersji magazynu oraz cyfrowego archiwum;
 - g) wspieranie działań związanych z ochroną dziedzictwa narodowego;

- h) wspieranie programów informacyjnych i szkoleniowych specjalistów z dziedzin: artystycznej, naukowej, oświatowej służącej propagowaniu kultury, sztuki i tradycji Polski (organizowanie i finansowanie akcji społecznych, seminariów, sympozjów, dyskusji, konferencji, wykładów, odczytów, konkursów i plebiscytów oraz innych form przekazywania wiedzy);
- i) finansowanie przedsięwzięć w dziedzinie kultury i sztuki, wspieranie twórców, wspomaganie i promowanie osób fizycznych, osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej działających w sferze kultury i sztuki;
- j) rejestrację i archiwizowanie wydarzeń edukacyjnych i kulturalnych na nośnikach audio i wideo;
- k) prowadzenie produkcji filmowej;
- l) prowadzenie produkcji spotów wideo oraz animacji;
- m) współpracę z organami administracji rządowej i samorządu terytorialnego oraz organizacjami pozarządowymi;
- n) współpracowanie z instytucjami kultury i oświaty przy tworzeniu programów kulturalnych, edukacyjnych, artystycznych, stypendialnych i charytatywnych, a także promowanie w ten sposób inicjatyw i twórców współczesnych;
- o) prowadzenie programów stypendialnych wraz z działalnością fundowania stypendiów;
- p) członkostwo w organizacjach zrzeszających fundacje polskie i zagraniczne o celach statutowych zbieżnych lub tożsamy z celem Fundacji;
- q) organizowanie akcji zbierania podpisów pod petycjami do władz w sprawie zmiany przepisów prawa;
- r) organizowanie lub współorganizowanie i finansowanie różnych form wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży;
- s) udzielanie, organizowanie lub współorganizowanie pomocy społecznej;
- t) organizowanie i finansowanie pomocy stypendialnej dla uzdolnionych dzieci i młodzieży lub młodych twórców;
- u) organizowanie i finansowanie zakupu niezbędnego sprzętu medycznego i środków farmaceutycznych do ratowania zdrowia lub życia;
- v) finansowanie kosztów leczenia osób szczególnie zagrożonych utratą zdrowia lub życia;
- w) organizowanie i finansowanie akcji oraz kampanii społecznych mających na celu poprawę funkcjonowania instytucji publicznych, zmiany świadomości społecznej oraz kształtowanie postaw obywatelskich, patriotycznych, antykorupcyjnych;
- x) inne formy działalności charytatywnej.

2. Aby osiągnąć swoje cele, Fundacja może wspierać działalność innych osób i instytucji, która jest zbieżna z jej celami.

3. Oprócz realizacji inicjowanych przez siebie przedsięwzięć Fundacja może współdziałać z innymi instytucjami, organizacjami i osobami, żeby osiągać wspólne cele statutowe. Współdziałanie to może mieć charakter wsparcia organizacyjnego oraz częściowego lub całkowitego finansowania przedsięwzięcia albo pomocy w uzyskaniu niezbędnych funduszy z innych źródeł.
4. W ramach realizacji celów statutowych Fundacja może inicjować postępowania i przystępować do postępowań toczących się przed organami wymiaru sprawiedliwości oraz organami administracji publicznej w charakterze organizacji społecznej w sposób i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.
5. Żadne przejawy działalności Fundacji nie powinny być interpretowane jako zastępowanie instytucji państwowych w spełnianiu ich statutowych obowiązków.

§11.

1. Fundacja może tworzyć oddziały, filie, zakłady, jak również przystępować do spółek, fundacji, stowarzyszeń i innych osób prawnych.
2. Fundacja może prowadzić w kraju i za granicą działalność gospodarczą wyłącznie w rozmiarach służących realizacji celów statutowych.
3. Fundacja nie działa w celu osiągnięcia zysku. Nadwyżka przychodów nad kosztami działalności Fundacji przeznaczana będzie na realizację celów statutowych Fundacji.

Majątek i dochody Fundacji

§12.

1. Majątek Fundacji stanowi:
 - a) fundusz założycielski w kwocie 2000 (słownie: dwa tysiące) PLN, z czego 1000 (słownie: jeden tysiąc) PLN zostanie przeznaczony na prowadzenie działalności gospodarczej oraz
 - b) inne mienie nabyte przez Fundację w związku z działalnością prowadzoną przez Fundację.
2. Fundacja może gromadzić swoje fundusze w walucie polskiej oraz w walutach obcych we właściwych bankach zgodnie z przepisami polskiego prawa dewizowego.
3. Fundacja może uczestniczyć w spółkach przez wniesienie do danej spółki wkładu pieniężnego lub niepieniężnego, w formie określonej pomiędzy zainteresowanymi stronami.
4. Fundacja może podejmować zobowiązania do wysokości majątku Fundacji.
5. Fundator nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania Fundacji.
6. Fundacja wprowadza zakaz dokonywania poniższych czynności:
 - a) udzielania pożyczek lub zabezpieczenia zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie organów oraz pracownicy Fundacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli („Osoby

Bliskie”);

- b) przekazywania jej majątku na rzecz jej członków, członków organów lub pracowników oraz ich Osób Bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach;
- c) wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich Osób Bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystywanie bezpośrednio wynika z celu statutowego;
- d) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Fundacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich Osoby Bliskie, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

§13.

Dochody Fundacji pochodzić mogą z:

- 1. darowizn, spadków, zapisów;
- 2. dotacji i subwencji oraz grantów;
- 3. dochodów ze zbiórek i imprez publicznych;
- 4. dochodów z majątku Fundacji;
- 5. odsetek bankowych;
- 6. lokat długoterminowych;
- 7. sponsoringu;
- 8. dochodów z działalności gospodarczej.

§14.

- 1. Dochody pochodzące z dotacji, subwencji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację celów Fundacji tylko z poszanowaniem woli spadkobierców lub donatorów.
- 2. W sprawach przyjęcia darowizn i dziedziczenia oświadczenia wymagane przepisami prawa składa Zarząd Fundacji.
- 3. Wszelkie dochody z działalności Fundacji przeznaczone są wyłącznie na realizację celów statutowych.
- 4. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą na ogólnych zasadach określonych w odrębnych przepisach.
- 5. Dochody z działalności gospodarczej Fundacji służą wyłącznie do realizacji celów statutowych.

§15.

Fundacja prowadzi działalność gospodarczą w zakresie:

- 1. Drukowanie gazet (PKD 18.11.Z);

2. Pozostałe drukowanie (PKD 18.12.Z);
3. Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach (PKD 47.19.Z);
4. Sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet (PKD 47.91.Z);
5. Wydawanie książek (PKD 58.11.Z);
6. Wydawanie gazet (PKD 58.13.Z);
7. Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków (PKD 58.14.Z);
8. Pozostała działalność wydawnicza (PKD 58.19.Z);
9. Działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych (PKD 59.11.Z);
10. Działalność postprodukcyjna związana z filmami, nagraniami wideo i programami telewizyjnymi (PKD 59.12.2);
11. Działalność związana z dystrybucją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych (PKD 59.13.2);
12. Działalność związana z projekcją filmów (PKD 59.14.Z);
13. Działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych (PKD 59.20.Z);
14. Przetwarzanie danych, zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność (PKD 63.11.Z);
15. Działalność portali internetowych (PKD 63.12.Z);
16. Działalność agencji informacyjnych (PKD 63.91.Z);
17. Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 63.99.Z);
18. Stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja (PKD 70.21.Z);
19. Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych (PKD 72.19.Z);
20. Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych (PKD 72.20.Z);
21. Działalność agencji reklamowych (PKD 73.11.Z);
22. Badanie rynku i opinii publicznej (PKD 73.20.Z);
23. Działalność fotograficzna (PKD 74.20.Z);
24. Działalność związana z tłumaczeniami (PKD 74.30.Z);
25. Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana

(PKD 74.90.Z);

26. Dzierżawa własności intelektualnej i podobnych produktów, z wyłączeniem prac chronionych prawem autorskim (PKD 77.40.Z);
27. Działalność związana z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników (PKD 78.10.Z);
28. Wykonywanie fotokopii, przygotowywanie dokumentów i pozostała specjalistyczna działalność wspomagająca prowadzenie biura (PKD 82.19.Z);
29. Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów (PKD 82.30.Z);
30. Kierowanie w zakresie działalności związanej z ochroną zdrowia, edukacją, kulturą oraz pozostałymi usługami społecznymi, z wyłączeniem zabezpieczeń społecznych (PKD 84.12.Z);
31. Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych (PKD 85.51.Z);
32. Pozaszkolne formy edukacji artystycznej (PKD 85.52.Z);
33. Nauka języków obcych (PKD 85.59.A);
34. Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (PKD 85.59.B);
35. Działalność wspomagająca edukację (PKD 85.60.Z);
36. Pomoc społeczna bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych (PKD 88.10.Z);
37. Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 88.99.Z);
38. Działalność twórcza związana z kulturą i rozrywką (PKD 90.0);
39. Działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych (PKD 90.01.Z);
40. Działalność wspomagająca wystawianie przedstawień artystycznych (PKD 90.02.Z);
41. Artystyczna i literacka działalność twórcza (PKD 90.03.Z);
42. Działalność archiwów (PKD 91.01.B);
43. Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 93.29.B).

Władze Fundacji

§16.

Władzami Fundacji są:

1. Organ nadzoru - Rada Fundacji;
2. Organ zarządzający - Zarząd Fundacji;
3. Organ programowy – Rada Programowa.

Rada Fundacji

§17.

1. Rada Fundacji jest organem stanowiącym, kontrolnym i opiniującym Fundacji.
2. Rada Fundacji składa się z co najmniej jednego członka powoływanego na czas nieokreślony. Liczbę członków Rady Fundacji ustala Fundator, a na wypadek śmierci Fundatora- Przewodniczący Rady Fundacji.
3. Fundator wchodzi w skład Rady Fundacji jako pierwszy Przewodniczący Rady Fundacji. Fundator jest nieodwoływalnym członkiem Rady Fundacji. Członkostwo Fundatora jako Przewodniczącego Rady Fundacji w Radzie Fundacji ustaje jedynie w przypadku jego śmierci lub rezygnacji złożonej na piśmie pod rygorem nieważności i prawidłowo doręczonej Zarządowi Fundacji.
4. Członków składu Rady Fundacji, w tym Przewodniczącego Rady Fundacji, powołuje i odwołuje Fundator, z zastrzeżeniem § 17 ust. 8 Statutu Fundacji.
5. Na wypadek śmierci Fundatora, członków składu Rady Fundacji powołuje i odwołuje Przewodniczący Rady Fundacji, z zastrzeżeniem § 17 ust. 9, § 17 ust. 11 oraz § 17 ust. 12 Statutu Fundacji.
6. Członkostwo w Radzie Fundacji ustaje w przypadku odwołania członka Rady Fundacji, z zastrzeżeniem postanowień § 17 Statutu, jego śmierci lub rezygnacji złożonej na piśmie pod rygorem nieważności i prawidłowo doręczonej Przewodniczącemu Rady Fundacji.
7. Przewodniczący kieruje pracami Rady Fundacji, reprezentuje ją na zewnątrz oraz zwołuje zebrania Rady Fundacji i im przewodniczy.
8. W przypadku rezygnacji Fundatora z pełnienia funkcji Przewodniczącego Rady Fundacji zobowiązany jest on do powołania nowego Przewodniczącego Rady Fundacji. Jeżeli Fundator nie dokona ww. czynności w terminie 30 dni od dnia złożenia oświadczenia o rezygnacji, Zarząd Fundacji wyznacza tymczasowego Przewodniczącego Rady Fundacji do czasu wyznaczenia przez Fundatora nowego Przewodniczącego Rady Fundacji. W przypadku, gdy Fundator nie wyznaczy nowego Przewodniczącego Rady Fundacji w ciągu 3 (trzech) miesięcy od dnia złożenia oświadczenia o rezygnacji, Pan Robert Niczyporuk, posiadający numer ewidencyjny PESEL: 69103100912, wyznaczy nowego Przewodniczącego Rady Fundacji w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia upływu terminu wyznaczenia nowego Przewodniczącego Rady Fundacji przez Fundatora, który złożył rezygnację z pełnienia funkcji Przewodniczącego Rady Fundacji. W przypadku śmierci Pana Roberta Niczyporuka albo niewyznaczenia nowego Przewodniczącego Rady Fundacji przez Pana Roberta Niczyporuka w ww. terminie, uprawnionym do wyznaczenia nowego Przewodniczącego Rady Fundacji jest Partner Zarządzający kancelarii prawniczej Domański Zakrzewski Palinka spółka komandytowa zarejestrowanej w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000027088. Fundator ma możliwość odwołania Przewodniczącego Rady Fundacji wyznaczonego do pełnienia tej funkcji zgodnie z niniejszym § 17 ust. 8 Statutu Spółki i powołania w jego miejsce nowego Przewodniczącego Rady Fundacji w każdym czasie.

9. W przypadku śmierci Fundatora, który w momencie śmierci pełnił funkcję Przewodniczącego Rady Fundacji, funkcję Przewodniczącego Rady Fundacji będzie pełnił następca wskazany przez Fundatora w testamencie. W przypadku niewskazania takiej osoby albo niewykonania przez tę osobę polecenia testamentowego w terminie wskazanym przez Fundatora w testamencie, Zarząd Fundacji jest uprawniony do powołania tymczasowego Przewodniczącego Rady Fundacji przez podjęcie uchwały zwykłą większością głosów do czasu wyznaczenia przez Pana Roberta Niczyporuka, posiadającego numer ewidencyjny PESEL: 69103100912, nowego Przewodniczącego Rady Fundacji. W przypadku śmierci Pana Roberta Niczyporuka albo niewyznaczenia nowego Przewodniczącego Rady Fundacji przez Pana Roberta Niczyporuka w terminie 30 dni od dnia powołania przez Zarząd Fundacji tymczasowego Przewodniczącego Rady Fundacji, uprawnionym do wyznaczenia nowego Przewodniczącego Rady Fundacji jest Partner Zarządzający kancelarii prawniczej Domański Zakrzewski Palinka spółka komandytowa zarejestrowanej w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000027088.
10. Jeżeli z przyczyn niezależnych od Przewodniczącego Rady Fundacji nie będzie on mógł pełnić funkcji Przewodniczącego Rady Fundacji, funkcję tymczasowego Przewodniczącego Rady Fundacji będzie pełnił tymczasowy Przewodniczący Rady Fundacji wskazany przez Przewodniczącego Rady Fundacji. W przypadku jego niewyznaczenia w terminie 30 dni od zaistnienia okoliczności, o których mowa w zdaniu poprzednim, Zarząd Fundacji powołuje tymczasowego Przewodniczącego Rady Fundacji przez podjęcie uchwały zwykłą większością głosów na czas trwania okoliczności uniemożliwiających pełnienie funkcji Przewodniczącego Rady Fundacji i do czasu wyznaczenia przez Pana Niczyporuka, posiadającego numer ewidencyjny PESEL: 69103100912, nowego tymczasowego Przewodniczącego Rady Fundacji, pełniącego tę funkcję do czasu ustania okoliczności umożliwiających pełnienie funkcji Przewodniczącego Rady Fundacji. W przypadku śmierci Pana Roberta Niczyporuka albo niewyznaczenia nowego tymczasowego Przewodniczącego Rady Fundacji przez Pana Roberta Niczyporuka w terminie 30 dni od dnia powołania przez Zarząd Fundacji tymczasowego Przewodniczącego Rady Fundacji, uprawnionym do wyznaczenia nowego tymczasowego Przewodniczącego Rady Fundacji, pełniącego tę funkcję do czasu ustania okoliczności umożliwiających pełnienie funkcji Przewodniczącego Rady Fundacji, jest Partner Zarządzający kancelarii prawniczej Domański Zakrzewski Palinka spółka komandytowa zarejestrowanej w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000027088.
11. W przypadku, gdy w skład Rady Fundacji wchodzi Przewodniczący Rady Fundacji, który nie jest Fundatorem i który: działa na szkodę Fundacji lub z naruszeniem Statutu lub utraci zdolność do czynności prawnych lub jest trwale niezdolny do sprawowania funkcji Przewodniczącego Rady Fundacji lub nie angażuje się w działalność Fundacji lub pozostaje w konflikcie z pozostałymi Członkami Rady Fundacji lub przewodniczy Radzie Fundacji, która wyznacza kierunki działania Fundacji, które nie realizują celów statutowych Fundacji lub działa z naruszeniem Statutu, jego odwołanie i przez to pozbawienie członkostwa w Radzie Fundacji, z zastrzeżeniem postanowień § 17 ust. 4 Statutu, może nastąpić w wyniku uchwały podjętej zwykłą większością głosów przez członków Zarządu Fundacji. W takim przypadku Zarząd Fundacji powołuje tymczasowego Przewodniczącego Rady Fundacji przez podjęcie uchwały zwykłą większością głosów do czasu wyznaczenia przez Pana Niczyporuka, posiadającego numer ewidencyjny PESEL: 69103100912,

nowego Przewodniczącego Rady Fundacji. Pan Robert Niczyporuk, jeżeli uzna to za stosowne, może powołać osobę, która została odwołana przez Zarząd Fundacji. W przypadku śmierci Pana Roberta Niczyporuka albo niewyznaczenia nowego Przewodniczącego Rady Fundacji przez Pana Roberta Niczyporuka w terminie 30 dni od dnia powołania przez Zarząd Fundacji tymczasowego Przewodniczącego Rady Fundacji, uprawnionym do wyznaczenia nowego Przewodniczącego Rady Fundacji jest Partner Zarządzający kancelarii prawniczej Domański Zakrzewski Palinka spółka komandytowa zarejestrowanej w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000027088.

12. W przypadku, gdy po śmierci Fundatora, Przewodniczący Rady Fundacji powołany bądź wyznaczony zgodnie z postanowieniami niniejszego § 17 Statutu Spółki, złoży pisemną rezygnację z pełnienia funkcji Zarządowi Fundacji lub na wypadek śmierci Przewodniczącego Rady Fundacji, niebędącego Fundatorem, następującej po śmierci Fundatora, Zarząd Fundacji powołuje tymczasowego Przewodniczącego Rady Fundacji przez podjęcie uchwały zwykłą większością głosów do czasu wyznaczenia przez Pana Niczyporuka, posiadającego numer ewidencyjny PESEL: 69103100912, nowego Przewodniczącego Rady Fundacji. W przypadku śmierci Pana Roberta Niczyporuka albo niewyznaczenia nowego Przewodniczącego Rady Fundacji przez Pana Roberta Niczyporuka w terminie 30 dni od dnia powołania przez Zarząd Fundacji tymczasowego Przewodniczącego Rady Fundacji, uprawnionym do wyznaczenia nowego Przewodniczącego Rady Fundacji jest Partner Zarządzający kancelarii prawniczej Domański Zakrzewski Palinka spółka komandytowa zarejestrowanej w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000027088.
13. Członek Rady Fundacji może pobierać wynagrodzenie z tytułu udziału w pracach Rady Fundacji na podstawie uchwały Przewodniczącego Rady Fundacji. Członkowi Rady Fundacji przysługuje zwrot udokumentowanych wydatków związanych z uczestnictwem w pracach Rady Fundacji, w tym zwrot kosztów podróży.

§18.

1. Rada Fundacji zbiera się co najmniej jeden raz w roku.
2. Zebranie Rady Fundacji zwołuje Przewodniczący Rady Fundacji z własnej inicjatywy albo na wniosek Zarządu Fundacji zgłoszony na piśmie.
3. W przypadku złożenia wniosku o zwołanie Zebrania Rady Fundacji przez Zarząd Fundacji Przewodniczący Rady Fundacji zwołuje Zebranie Rady Fundacji w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty doręczenia wniosku.
4. Rada Fundacji podejmuje decyzje w formie uchwał.
5. Rada Fundacji podejmuje uchwały zwykłą większością głosów. W razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady Fundacji.
6. Rada Fundacji może podejmować uchwały w trybie pisemnym lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. Uchwała Rady Fundacji jest ważna, gdy wszyscy członkowie Rady Fundacji zostali powiadomieni o treści projektu uchwały, przez Przewodniczącego

Rady Fundacji, który przesyła projekt uchwał Rady Nadzorczej wraz z zawiadomieniem o Zebraniu Rady Fundacji.

7. Członek Rady Fundacji może uczestniczyć w Zebraniu Rady Fundacji przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.
8. Udział w Zebraniu Rady Fundacji, o którym mowa powyżej obejmuje w szczególności:
 - a) dwustronną komunikację w czasie rzeczywistym wszystkich osób uczestniczących w Zebraniu Rady Fundacji, w ramach której mogą one wypowiadać się w toku Zebrania Rady Fundacji, przebywając w innym miejscu niż miejsce Zebrania Rady Fundacji,
 - b) wykonywanie osobiście prawa głosu w trakcie Zebrania Rady Fundacji.
9. Udział w Zebraniu Rady Fundacji następuje za pośrednictwem rozwiązania teleinformatycznego zapewniającego m.in. rozliczalność podejmowanych czynności przez członka Rady Fundacji, a także bezpieczeństwo, poufność oraz integralność komunikacji jaka jest prowadzona z jego wykorzystaniem (dalej jako „Platforma”).
10. W trakcie głosowania, członek Rady Fundacji oddaje głos poprzez Platformę, składając oświadczenie co do przyjęcia bądź nieprzyjęcia uchwały Rady Fundacji w formie dokumentowej w Platformie.

§19.

Do zadań Rady Fundacji należy w szczególności:

1. nadzór nad działalnością Fundacji;
2. wytyczanie głównych kierunków działalności Fundacji;
3. kontrolowanie bieżącej działalności Zarządu Fundacji;
4. powoływanie i odwoływanie Prezesa Zarządu Fundacji i członków Zarządu Fundacji;
5. podejmowanie decyzji o zatrudnieniu członków Zarządu Fundacji i ustalanie ich wynagrodzenia;
6. przyjmowanie corocznych sprawozdań z działalności Fundacji i udzielanie członkom Zarządu Fundacji absolutorium;
7. wyrażanie zgody na połączenie Fundacji z inną fundacją;
8. podejmowanie decyzji o likwidacji Fundacji;
9. wybór biegłych rewidentów do badania sprawozdania finansowego Fundacji;
10. ustanowienie pełnomocnika do zawierania umów pomiędzy członkami Zarządu Fundacji a Fundacją.

§20.

Rada Fundacji w celu wykonania swoich zadań jest uprawniona do:

1. żądania od Zarządu Fundacji przedstawienia wszelkich dokumentów dotyczących działalności

Fundacji;

2. dokonywania rewizji majątku oraz kontroli finansowej Fundacji.

Zarząd Fundacji

§21.

1. Zarząd Fundacji składa się z co najmniej jednego członka powoływanego przez Radę Fundacji na czas nieokreślony. O liczbie członków pierwszego Zarządu Fundacji decyduje Fundator.
2. Członków pierwszego składu Zarządu Fundacji powołuje Fundator. Kolejnych członków Zarządu Fundacji w miejsce osób, które przestały pełnić tę funkcję, lub w celu rozszerzenia składu Zarządu Fundacji powołuje Rada Fundacji. O liczbie członków kolejnych Zarządów Fundacji decyduje Rada Fundacji.
3. Rada Fundacji może powołać Prezesa Zarządu Fundacji.
4. Zarząd Fundacji w całości lub jego poszczególni członkowie mogą być odwołani przez Radę Fundacji w drodze uchwały podjętej zwykłą większością głosów. W razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady Fundacji.
5. Członkowie Zarządu Fundacji z tytułu pełnienia swoich funkcji mogą otrzymywać wynagrodzenie w wysokości określonej przez Radę Fundacji.

§22.

1. Zarząd Fundacji kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Do zadań Zarządu Fundacji należy w szczególności:
 - a) uchwalanie rocznych planów działania Fundacji oraz planów finansowych;
 - b) uchwalanie regulaminów;
 - c) zarządzanie majątkiem Fundacji;
 - d) ustalanie poziomu zatrudnienia i wysokości środków przeznaczonych na wynagrodzenia pracowników Fundacji;
 - e) podejmowanie decyzji we wszelkich sprawach nieprzekazanych do kompetencji Rady Fundacji;
 - f) przyjmowanie darowizn, spadków i zapisów, subwencji i dotacji;
 - g) powołanie tymczasowego Przewodniczącego Rady Fundacji zgodnie z § 17 ust. 8 -10 i ust. 12 Statutu oraz odwołanie Przewodniczącego Rady Fundacji zgodnie z § 17 ust. 11 Statutu;
 - h) występowanie z wnioskami do Rady Fundacji w sprawie wyrażenia przez nią zgody na dokonanie zmian Statutu Fundacji, zgody na połączenie Fundacji z inną fundacją, a także w sprawie podjęcia przez Radę Fundacji decyzji o likwidacji Fundacji;
 - i) wykonywanie obowiązków Fundacji wobec Ministra właściwego do nadzorowania Fundacji.
3. Zarząd Fundacji co roku, do dnia 30 (trzydziestego) czerwca, zobowiązany jest przedkładać Radzie

Fundacji roczne sprawozdanie z działalności Fundacji.

4. W przypadku Zarządu wieloosobowego Zarząd Fundacji podejmuje uchwały zwykłą większością głosów. W razie równej liczby głosów decyduje głos Prezesa Zarządu Fundacji.
5. O zwołanym posiedzeniu Zarządu Fundacji muszą być powiadomieni wszyscy jego członkowie.
6. Zarząd Fundacji może powoływać pełnomocników do kierowania wyodrębnioną sferą spraw należących do zadań Fundacji.

Sposób Reprezentacji

§23.

Uprawnionym do składania oświadczeń woli w imieniu Fundacji jest każdy członek Zarządu Fundacji samodzielnie.

Zakaz łączenia funkcji

§24.

Zakazuje się łączenia funkcji członka Zarządu Fundacji z funkcją członka Rady Fundacji.

Rada Programowa

§25.

1. Rada Programowa składa się z dwóch lub większej liczby członków powoływanych i odwoływanych przez Radę Fundacji. W skład Rady Programowej wchodzi z mocy prawa członkowie Rady Fundacji.
2. Rada Programowa jest organem doradczym Rady Fundacji.
3. Do kompetencji Rady Programowej należy:
 - a) występowanie z inicjatywami dotyczącymi nowych przedsięwzięć z zakresu działalności statutowej Fundacji i przedstawianie ich Zarządowi/Radzie Fundacji;
 - b) przedstawianie Zarządowi opinii w przedmiocie priorytetów w bieżącej działalności Fundacji;
 - c) inicjowanie działań popularyzujących idee oraz dokonania Fundacji;
 - d) sprawowanie funkcji doradczych dla pozostałych organów Fundacji w zakresie merytorycznej działalności jednostek organizacyjnych;
 - e) realizacja innych zadań powierzonych przez Radę Fundacji, niebędących jednak kompetencjami zastrzeżonymi dla tego organu przez statut lub bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa.
4. Rada Programowa wykonuje swoje kompetencje na posiedzeniach, które są zwoływane co najmniej raz w roku. Rada Programowa może obradować przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.
5. Posiedzenia Rady Programowej zwołuje i prowadzi Przewodniczący Rady Fundacji lub osoba przez niego wyznaczona.

Zmiana Statutu

§26.

Zmiana Statutu Fundacji następuje w drodze uchwały Rady Fundacji po uzyskaniu zgody Fundatora. Zmiany Statutu mogą dotyczyć celów, do realizacji których Fundacja zastała ustanowiona i określonych w akcie założycielskim.

Połączenie z inną fundacją. Likwidacja

§27.

1. W celu realizowania swoich celów statutowych Fundacja może się połączyć z inną fundacją.
2. Połączenie z inną fundacją następuje w drodze jednomyślnej uchwały Zarządu Fundacji, po uzyskaniu pisemnej zgody pod rygorem nieważności Fundatora.
3. Fundacja może być zlikwidowana przez Radę Fundacji po wyczerpaniu środków finansowych bądź na wniosek Zarządu Fundacji.
4. Stawiając Fundację w stan likwidacji, Rada Fundacji powołuje jednocześnie Likwidatora Fundacji.
5. Do obowiązków likwidatora należy w szczególności:
 - a) zgłoszenie wniosku do sądu rejestrowego o wpisanie otwarcia likwidacji;
 - b) wezwanie wierzycieli Fundacji w trybie ogłoszeń prasowych do zgłoszenia swoich wierzytelności w ciągu 3 miesięcy od daty ukazania się ogłoszenia;
 - c) sporządzenie bilansu otwarcia likwidacji oraz listy wierzycieli;
 - d) sporządzenie planu finansowego likwidacji i planu zaspokojenia zobowiązań;
 - e) ściąganie wierzytelności, wypełnienie zobowiązań oraz spieniężenie majątku Fundacji;
 - f) przekazanie podmiotom, wskazanym przez Zarząd Fundacji, środków majątkowych pozostałych po zaspokojeniu wierzycieli z uwzględnieniem art. 5 ust. 4 ustawy o fundacjach;
 - g) zgłoszenie ukończenia likwidacji do sądu rejestrowego wraz z wnioskiem o wykreślenie Fundacji z rejestru;
 - h) przekazanie dokumentów Fundacji do archiwum państwowego;
 - i) powiadomienie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
6. Środki majątkowe pozostałe po przeprowadzeniu likwidacji Likwidator przeznaczają na cele społecznie użyteczne wskazane przez Radę Fundacji.